



	Leitfragen	Hinweise	Bemerkungen
1	Detailbeschreibung signiert? Hintergrund = blau	Start der Validierung persönliche Vorstellung mit E-Mail Mail direkt aus PkOrg versenden!	
2	Ist die FA ein Informatik-Thema?	grosszügig interpretieren. Z.B. auch Applikationen (Branchen-Lösungen) konfigurieren!	
3	Thema entspricht der aktuellen Tätigkeit des Kandidaten?	seit mind. 2..3 Monaten	
4	Thema entspricht der Firmenbranche?	Systemtechniker programmieren: wirklich gelernt oder ist es im Sinne von Systemautomation, Systemwartung etc.	
5	Aufgabenformular ist vollständig ausgefüllt?	alle Felder ausgefüllt	
6	Sind 10 aufeinander folgende Arbeitstage angegeben?	Auf BMS-Tag achten. Ferien, Blockunterricht und Projektwochen dürfen die FA nicht unterbrechen. Wenn Halbtage vereinbart Abgabe 13:00	
7	Ist die Aufgabe in der vorgegebenen Zeit lösbar?	Vorarbeiten und Vorkenntnisse beachten (max. 6 Tagen) Ev. vom FV ein Zeitbudget verlangen!	
8	Gibt der Auftrag für 6 Tage Arbeit?	der Kandidat muss gefordert sein Ev. vom FV ein Zeitbudget verlangen!	
9	Ist die Aufgabe dem Ausbildungsstand und der Persönlichkeitsentwicklung angepasst?	nach 3 1/2 Lehrjahren sind keine Genies zu erwarten	
10	Ist sowohl Handwerk wie Kopfarbeit gefordert?	Planung/Varianten und Ausführung/Test	
11	Keine Serienarbeit?	exemplarische Repetition um Tauglichkeit der Methode zu zeigen, ist OK.	
12	Genügend Abstand bei Nachfolgearbeiten?	mind. 6 Wochen für allfällige Nachbesserung Bei Drittabhängigkeiten mind. 8 Wochen (externe Lieferfirmen)	
13	Ist die Aufgabe verständlich formuliert?	Sind die erwarteten Resultate klar, eindeutig und unmissverständlich festgehalten? Ziel, nicht Weg! Aufgabe = Pflichtenheft	
14	Sind für alle genannten Teilaufgaben Resultate gefordert? Sind diese prüf- und messbar?	ggf. Systemabgrenzung: Bsp. welche Produkte müssen nach einer Migration laufen (Liste).	
15	Kriterien bzw. Bewertungsaspekte passend ausgewählt?	HE explizit anfragen, was er dazu meint. Er muss die Kriterien nachher anwenden!	
16	Sind eigene, durch den FV erstelle Kriterien, gut formuliert?	(Eintrag ist gelb markiert) Verständlich? Keine "Gebrauchsanweisungen". Abstufung klar und korrekt?	



	Leitfragen	Hinweise	Bemerkungen
17	Decken die Kriterien alle wesentlichen Aspekte (zeitlich, inhaltlich) der FA ab?	Für fehlende Aspekte, welche unbedingt zu berücksichtigen sind, sollen eigene "Sammelkriterien" erstellt werden! Spez. für Testkriterium da bereits als Standard definiert!	
18	Gibt es "Eventual-, Optional- oder Minimal-Anforderungen"?	Diese sind schwer oder nicht zu bewerten. Nicht akzeptieren! Anforderungen klar definierten.	
19	Nur wenig neue Lerninhalte oder wenig Unbekanntes?	Zu viel Neues deutet auf unbekannte Umgebung, was nicht der Sinn der FA ist. Lernen kostet Zeit. Erfolg gefährdet.	
20	Ist die Machbarkeit gegeben / anzunehmen?	Denkbar: eigentliche Machbarkeitsstudie	
21	nur Konzept?	Erfolg gefährdet. Nicht akzeptieren! Realisierung muss dabei sein.	
22	ausschliesslich Dokumentation?	Zu eigenem Produkt Doku/Anleitung für den Enduser ist OK!	
23	Aufgabenformulierung vom Kandidaten selber?	Erfolg gefährdet. Rücksprache mit FV nötig Symptom: Weg statt Ziel beschrieben!	
24	nur Evaluation?	Nur mit realen Tests; nicht nur ab Datenblatt / Prospekt	
25	Hauptexperte definiert?	Spätestens eine Woche vor Start beim Sekretariat oder beim Chefexperten Alarm schlagen	
26	Rep-Center oder Helpdesk? Kurzfristarbeiten?	Nicht akzeptieren! Hat sich nicht bewährt.	
27	Aufgabestellung ist identisch wie die eines Kollegen	Meldung an QS-IPA, Chefexperten und HE weiterleiten. Feedback ebenso an Kandidaten und FV, dass dies bekannt ist!	
28	IPA englisch	Spielregeln eingehalten? www.pk19.ch/pdf/FA-englisch_2009.pdf	

Grundsätze zu Rückweisungen oder sichtbaren Hinweisen:

- ⇒ **Um die Validierung möglichst effizient voran zu treiben, soll vor der ersten Rückweisung ein telefonischer Kontakt stattfinden.**
- ⇒ Die Einträge in PkOrg immer mit Anrede und vollständigen Sätzen.
Zu jedem Telefon ein kurzes aber präzises Gesprächsprotokoll verfassen.
- ⇒ Mindestens so verständlich formulieren, wie wir es vom Fachvorgesetzten verlangen.
- ⇒ Daran denken, dass es Aussenstehende sind, ohne unser Hintergrundwissen.
- ⇒ Sichtbare Hinweise werden durch Valid-Team-Mitglieder verfasst. Hauptexperten schreiben ihre Gedanken als "Hinweis". Der Validexperte nimmt diese Hinweise in den Dialog mit dem Fachvorgesetzten mit auf.
- ⇒ **Die Facharbeit darf erst freigegeben werden, wenn sie in jeder Beziehung in Ordnung (VALID) ist.**

Keine Freigabe nur wegen Startermin!

Die Valid-Aktion "Validierung abgeschlossen" bzw. „Freigabe“ verschickt die Freigabemail.
Ziel: 1 Woche vor FA-Start! Deshalb beginnen, sobald die Arbeit eingereicht ist!

Im Falle, dass eine Aufgabe nicht weiter bearbeiten werden kann, muss umgehend mit dem IPA-Valid Verantwortlichen (Jörg Gantner) Kontakt aufgenommen werden!